

PRESIDENCIA

OBJETIVO GENERAL	META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA Y/O REPROGRAMADA		II TRIMESTRE			EJECUCIÓN TOTAL		COD.	INDICADORES ASOCIADOS (formula)	RESULTADO DEL INDICADOR PORCENTAJE DE EJECUCIÓN		ESCALA					INDICE LOGRADO II TRIMESTRE
			ANUAL	II TRIM.	Abril	Mayo	Junio	ACUM. II TRIM	ACUM. ANUAL			% TRIM.	% ACUM. ANUAL	Excelente	Muy Bueno	Bueno	Regular	Malo	
Dirigir y coordinar las actividades que garanticen el óptimo funcionamiento de la institución	M.1. Elaborar Informe de las actividades de apoyo para mejorar el nivel de respuesta de la institución.	Informe	12	3	1	1	1	3	6	PRE-01	{Nº de informes de actividades realizados por la presidencia de FUNDESTA durante el trimestre / Nº de informes de actividades programadas realizar durante el trimestre} x 100	100,00%	50,00%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	Muy Bueno
	M.2. Celebrar reuniones ordinarias de Gerentes a fin de establecer los planes de trabajo y medición de resultados.	Reunión	12	3	4	4	4	12	30	PRE-02	{Nº de reuniones de Gerentes realizadas durante el trimestre / Nº de reuniones de Gerentes programadas realizar durante el trimestre} x 100	400,00%	250,00%	>100 %	200%	99-79%	78-60 %	< 60%	Excelente
	M.3. Celebrar reuniones ordinarias y/o extraordinarias de Junta Directiva para someter a consideración estrategias, planes y programas para la consecución de los objetivos de la institución.	Reunión	12	3	1	2	3	6	12	PRE-03	{Nº de reuniones ordinarias y/o extraordinarias realizadas por la Junta Directiva de FUNDESTA durante el trimestre / Nº de reuniones ordinarias y/o extraordinarias programadas realizar por la Junta Directiva de FUNDESTA durante el trimestre} x 100	200,00%	100,00%	>100 %	300%	99-79%	78-60 %	< 60%	Excelente
	M.4. Realizar jornadas sociales en diferentes municipios del estado, en las que se brinde apoyo a los emprendedores y público en general.	Jornada	12	3	0	0	0	0	6	PRE-04	{Nº de jornadas sociales efectuadas por FUNDESTA durante el trimestre / Nº de jornadas sociales programadas por FUNDESTA durante el trimestre} x 100	0,00%	50,00%	>100 %	400%	99-79%	78-60 %	< 60%	Malo
	M.5. Elaborar informe de atención a ciudadanos que acuden a la institución para conocer los programas crediticios ofrecidos, la verificación de saldos y liberación de hipoteca.	Informe	12	3	1	1	1	3	6	PRE-05	{Nº de informes de Atención al ciudadano presentados por OAC durante el trimestre / Nº de informes de Atención al ciudadano programados por OAC durante el trimestre} x 100	100,00%	50,00%	>100 %	500%	99-79%	78-60 %	< 60%	Muy Bueno
	M.6. Diseñar y producir publicaciones audiovisuales para difundir los eventos y actividades ejecutadas por la institución.	Publicación	51	18	0	0	0	0	4	PRE-06	{Nº de publicaciones periodísticas realizadas por prensa durante el trimestre / Nº de publicaciones periodísticas programadas por prensa durante el trimestre} x 100	0,00%	7,84%	>100 %	600%	99-79%	78-60 %	< 60%	Malo
	M.7. Elaboración de informes mensual y trimestral de las actividades desarrolladas por prensa FUNDESTA.	Informe	12	3	0	0	0	0	3	PRE-07	{Nº de informes de actividades realizados por prensa de FUNDESTA durante el trimestre / Nº de informes de actividades programadas realizar por prensa durante el trimestre} x 100	0,00%	25,00%	>100 %	700%	99-79%	78-60 %	< 60%	Malo

AUDITORIA INTERNA

OBJETIVO GENERAL	META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA Y/O REPROGRAMADA		II TRIMESTRE			EJECUCIÓN TOTAL		COD.	INDICADORES ASOCIADOS (fórmula)	RESULTADO DEL INDICADOR PORCENTAJE DE EJECUCIÓN		ESCALA					INDICE LOGRADO II TRIMESTRE
			ANUAL	II TRIM.	Abril	Mayo	Junio	ACUM. II TRIM.	ACUM. ANUAL			% TRIM.	% ACUM. ANUAL	Excelente	Muy Bueno	Bueno	Regular	Malo	
Controlar, vigilar y fiscalizar las actividades administrativas, legales, técnicas y financieras de la institución, mediante la ejecución de auditorías	M.1. Realizar auditorías a las diferentes gerencias adscritas a FUNDESTA.	Auditoría	3	1	0	1	0	1	1	A-08	(Total auditorías realizadas por la unidad de auditoría interna de FUNDESTA durante el trimestre / Total de auditorías programadas realizar por la unidad de auditoría interna de FUNDESTA durante el trimestre) x 100	100,00%	33,33%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	Muy Bueno
	M.2. Realizar examen de la cuenta (Ingresos, Gastos y Bienes) del ejercicio correspondiente.	Examen de la Cuenta	2	1	0	0	0	0	0	A-09	(Total de examen de la cuenta realizados por la unidad de auditoría interna de FUNDESTA durante el trimestre / Total de examen de la cuenta programados realizar por la unidad de auditoría interna de FUNDESTA durante el trimestre) x 100	0,00%	0,00%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	Malo



Informe de Gestión / Indicadores
II Trimestre 2024



CONSULTORÍA JURÍDICA

OBJETIVO GENERAL	META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA Y/O REPROGRAMADA		II TRIMESTRE			EJECUCIÓN TOTAL		COD.	INDICADORES ASOCIADOS (fórmula)	RESULTADO DEL INDICADOR PORCENTAJE DE EJECUCIÓN		ESCALA					INDICE LOGRADO II TRIMESTRE
			ANUAL	II TRIM.	Abril	Febrero	Marzo	ACUM. II TRIM.	ACUM ANUAL			% TRIM.	% ACUM. ANUAL	Excelente	Muy Bueno	Bueno	Regular	Malo	
Brindar asesoría legal al público y a la institución, así como desarrollar y ejecutar actividades en el área jurídica y legal	M.1. Presentar informe de las actividades en el área jurídica y legal (documentos de crédito, liberaciones de hipoteca, pronunciamientos legales, aclaratorias, sustitución de garantías, subrogaciones, atención al público, análisis, certificaciones y demás actos jurídicos), que permitan el cumplimiento de las metas institucionales.	Informe	12	3	1	1	1	3	6	CJ-10	{N° de informes de actividades realizadas por la consultoría jurídica de FUNDESTA durante el trimestre / N° de informes de actividades programadas realizar por la consultoría jurídica de FUNDESTA durante el trimestre} x 100	100,00%	50,00%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	Muy Bueno

GERENCIA DE FINANZAS

OBJETIVO GENERAL	META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA Y/O REPROGRAMADA		II TRIMESTRE			EJECUCIÓN TOTAL		COD.	INDICADORES ASOCIADOS (fórmula)	RESULTADO DEL INDICADOR PORCENTAJE DE EJECUCIÓN		ESCALA					INDICE LOGRADO II TRIMESTRE
			ANUAL	II TRIM.	Abril	Mayo	Junio	ACUM. II TRIM.	ACUM. ANUAL			% TRIM.	% ACUM. ANUAL	Excelente	Muy Bueno	Bueno	Regular	Malo	
Planificar, desarrollar y ejecutar actividades administrativas, presupuestarias y financieras que promuevan el cumplimiento de las metas y objetivos institucionales	M.1. Preparar informe de las actividades administrativas y financieras de la institución.	Informe	12	3	1	1	1	3	6	GF-11	(Nº de informes de actividades realizados por la Gerencia de Finanzas durante el trimestre / Nº de informes de actividades programados realizar por la Gerencia de Finanzas durante el trimestre) x 100	100,00%	50,00%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	Muy Bueno
	M.2. Elaborar de manera oportuna la nómina para garantizar el bienestar económico del personal adscrito a FUNDESTA.	Nómina	176	38	15	16	18	49	100	GF-12	(Nº de nóminas realizadas por la Coordinación de Recursos Humanos durante el trimestre / Nº de nóminas programadas realizar por la Coordinación de Recursos Humanos durante el trimestre) x 100	129,00%	56,82%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	Excelente
	M.3. Preparar estados financieros para garantizar el correcto uso de los recursos asignados a FUNDESTA.	Estado Financiero	12	3	1	1	1	3	6	GF-13	(Total de estados financieros realizados durante el trimestre / Total de estados financieros programados realizar durante el trimestre) x 100	100,00%	50,00%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	Muy Bueno
	M.4. Actualizar el inventario de los Bienes Muebles e Inmuebles de FUNDESTA y velar por el mantenimiento de los mismos.	Inventario	12	3	1	1	0	2	5	GF-14	(Total de inventarios actualizados por la Coordinación de Bienes durante el trimestre / Total de inventarios programados realizar por la Coordinación de Bienes durante el trimestre) x 100	67,00%	41,67%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	Regular
	M.5. Efectuar actividades de mantenimiento preventivo y correctivo a equipos y gestiones a sistemas informáticos.	Actividad	600	150	95	110	110	315	663	GF-15	(Nº de actividades realizadas por la Coordinación de Informática durante el trimestre / Nº de actividades programadas realizar por la Coordinación de Informática Humanos durante el trimestre) x 100	210,00%	110,50%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	Excelente
	M.6. Elaborar el proyecto de presupuesto de FUNDESTA del ejercicio fiscal correspondiente para ser sometido a consideración de la Junta Directiva.	Proyecto de Presupuesto	1	0	0	0	0	0	0	GF-16	(Total de proyectos de presupuesto realizados por la Coordinación de Presupuesto durante el trimestre / Total de proyectos de presupuesto programados realizar por la Coordinación de Presupuesto durante el trimestre) x 100	0,00%	0,00%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	NO PROGRAMADO
	M.7. Capacitar a los funcionarios a través de cursos y talleres para fortalecer los conocimientos y mejorar las condiciones laborales bajo convenio con instituciones públicas y privadas.	Funcionario Capacitado	111	66	0	50	0	50	79	GF-17	(Nº de funcionarios capacitados durante el trimestre / Nº de funcionarios programados capacitar durante el trimestre) x 100	76,00%	71,17%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	Regular
	M.8. Emitir oportunamente la planilla de evaluación de desempeño individual a cada una de las gerencias y/o unidades.	Planilla de Evaluación	2	1	0	0	1	1	1	GF-18	(Nº de planillas de evaluación emitidas por la Coordinación de Recursos Humanos durante el trimestre / Nº de planillas de evaluación programadas emitir durante el trimestre) x 100	100,00%	50,00%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	Muy Bueno
	M.9. Realizar concurso de Selección, ingreso y ascenso de personal para cubrir los cargos vacantes de la institución.	Concurso	1	1	0	0	1	1	1	GF-19	(Nº de concursos de selección de personal realizados por la coordinación de recursos humanos durante el trimestre / Nº de concursos de selección de personal programados realizar durante el trimestre) x 100	100,00%	100,00%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	Muy Bueno

GERENCIA DE CRÉDITOS

OBJETIVO GENERAL	META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA Y/O REPROGRAMADA		II TRIMESTRE			EJECUCIÓN TOTAL		COD.	INDICADORES ASOCIADOS (fórmula)	RESULTADO DEL INDICADOR PORCENTAJE DE EJECUCIÓN		ESCALA					INDICE LOGRADO II TRIMESTRE
			ANUAL	II TRIM.	Abril	Mayo	Junio	ACUM. II TRIM.	ACUM. ANUAL			% TRIM.	% ACUM. ANUAL	Excelente	Muy Bueno	Bueno	Regular	Malo	
Dirigir y coordinar el proceso de otorgamiento y recuperación de créditos, para dar cumplimiento a lo establecido en los objetivos y la misión de la institución	M.1. Presentar informe de las actividades (análisis financiero, supervisión previa, inclusión en sistema integrado y aprobación de pagaré), realizadas para el otorgamiento de créditos.	Informe	12	3	1	1	1	3	6	GC-20	{Nº de informes de actividades realizados por la Gerencia de créditos de FUNDESTA durante el trimestre / Nº de informes de actividades programados realizar por la Gerencia de créditos durante el trimestre} x 100	100,00%	50,00%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	Muy Bueno

PROGRAMA PRODUCTIVO

OBJETIVO GENERAL	META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA Y/O REPROGRAMADA		II TRIMESTRE			EJECUCIÓN TOTAL		COD.	INDICADORES ASOCIADOS (fórmula)	RESULTADO DEL INDICADOR PORCENTAJE DE EJECUCIÓN		ESCALA					INDICE LOGRADO II TRIMESTRE
			ANUAL	II TRIM.	Abril	Mayo	Junio	ACUM. II TRIM.	ACUM. ANUAL			% TRIM.	% ACUM. ANUAL	Excelente	Muy Bueno	Bueno	Regular	Malo	
Mejorar el nivel de vida de la población, mediante mecanismos que permitan su incorporación al mercado productivo	M.1. Otorgar créditos productivos bajo el programa "Equipa tu Casa"	Crédito	26	8	0	0	0	0	0	GC-21	{Nº de créditos productivos aprobados por FUNDESTA del programa "Equipa tu Casa" durante el trimestre/ Nº de créditos del programa "Equipa tu Casa" programados aprobar durante el trimestre} x 100	0,00%	0,00%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	Malo
	M.2. Otorgar créditos productivos bajo el programa "Crédito para la Iniciativa y el Emprendimiento"	Crédito	48	14	0	0	0	0	11	GC-22	{Nº de créditos productivos aprobados por FUNDESTA del programa "Crédito para la Iniciativa y el Emprendimiento" durante el trimestre/ Nº de créditos del programa "Crédito para la Iniciativa y el Emprendimiento" programados aprobar durante el trimestre} x 100	0,00%	22,92%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	Malo
	M.3. Otorgar créditos productivos bajo el programa "Industria, Comercio y Servicios"	Crédito	16	6	0	0	0	0	0	GC-23	{Nº de créditos productivos aprobados por FUNDESTA del programa "Industria, Comercio y Servicios" durante el trimestre/ Nº de créditos del programa "Industria, Comercio y Servicios" programados aprobar durante el trimestre} x 100	0,00%	0,00%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	Malo

PROGRAMA DE VIVIENDA

OBJETIVO GENERAL	META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA Y/O REPROGRAMADA		II TRIMESTRE			EJECUCIÓN TOTAL		COD.	INDICADORES ASOCIADOS (fórmula)	RESULTADO DEL INDICADOR PORCENTAJE DE EJECUCIÓN		ESCALA					INDICE LOGRADO II TRIMESTRE
			ANUAL	II TRIM.	Abril	Mayo	Junio	ACUM. II TRIM.	ACUM. ANUAL			% TRIM.	% ACUM. ANUAL	Excelente	Muy Bueno	Bueno	Regular	Malo	
Mejorar el nivel de vida de la población a través de mecanismos que permitan el acceso a una vivienda.	M.1. Otorgar créditos de vivienda bajo el programa "Autoconstrucción"	Crédito	4	1	0	0	0	0	0	GC-24	{N° de créditos de vivienda aprobados por FUNDESTA del programa "Autoconstrucción" durante el trimestre/ N° de créditos de vivienda del programa "Autoconstrucción" programados aprobar durante el trimestre} x 100	0,00%	0,00%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	Malo
	M.2. Otorgar créditos de vivienda bajo el programa "Mejoramiento de Vivienda"	Crédito	51	14	0	0	0	0	0	GC-25	{N° de créditos de vivienda aprobados por FUNDESTA del programa "Mejoramiento de Vivienda" durante el trimestre/ N° de créditos de vivienda del programa "Mejoramiento de Vivienda" programados aprobar durante el trimestre} x 100	0,00%	0,00%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	Malo
	M.3. Realizar análisis financieros a créditos de vivienda	Análisis	55	15	0	0	0	0	0	0	GC-26	{N° de análisis financieros de créditos de vivienda realizados por la Gerencia de créditos durante el trimestre / N° de análisis financieros programados realizar durante el trimestre} x 100	0,00%	0,00%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%

GERENCIA DE CRÉDITOS "RECUPERACIONES DE CAPITAL E INTERESES"

OBJETIVO GENERAL	META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA Y/O REPROGRAMADA		II TRIMESTRE			EJECUCIÓN TOTAL		COD.	INDICADORES ASOCIADOS (fórmula)	RESULTADO DEL INDICADOR PORCENTAJE DE EJECUCIÓN		ESCALA					INDICE LOGRADO II TRIMESTRE
			ANUAL	II TRIM.	Abril	Mayo	Junio	ACUM. II TRIM.	ACUM. ANUAL			% TRIM.	% ACUM. ANUAL	Excelente	Muy Bueno	Bueno	Regular	Malo	
Incrementar la capacidad de financiamiento a través de la recuperación de créditos	M.1. Percibir recuperaciones de créditos otorgados para el sector vivienda (Capital)	Bolivar	12.000,00	3.000,00	2.303,77	3.269,31	2.904,98	8.478,06	19.284,49	RE-27	(Total de Bs. recuperados de créditos de vivienda (Capital) por la unidad de cobranza de FUNDESTA durante el trimestre / Total de Bs. programados recuperar de créditos de vivienda (Capital) durante el trimestre) x 100	283,00%	160,70%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	Excelente
	M.2. Percibir recuperaciones de créditos otorgados para el sector vivienda (Intereses)	Bolivar	3.000,00	750,00	113,18	190,48	159,48	463,14	1.165,25	RE-28	(Total de Bs. recuperados de créditos de vivienda (Intereses) por la unidad de cobranza de FUNDESTA durante el trimestre / Total de Bs. programados recuperar de créditos de vivienda (Intereses) durante el trimestre) x 100	62,00%	38,84%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	Regular
	M.3. Percibir recuperaciones de créditos otorgados para el sector productivo (Capital)	Bolivar	150.000,00	37.500,00	34.754,74	33.109,36	19.211,62	87.075,72	160.290,45	RE-29	(Total de Bs. recuperados de créditos productivos (Capital) por la unidad de cobranza de FUNDESTA durante el trimestre / Total de Bs. programados recuperar de créditos productivos (Capital) durante el trimestre) x 100	232,00%	106,86%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	Excelente
	M.4. Percibir recuperaciones de créditos otorgados para el sector productivo (Intereses)	Bolivar	10.000,00	2.500,00	5.624,21	4.451,00	2.527,43	12.602,64	27.857,16	RE-30	(Total de Bs. recuperados de créditos productivos (Intereses) por la unidad de cobranza de FUNDESTA durante el trimestre / Total de Bs. programados recuperar de créditos productivos (Intereses) durante el trimestre) x 100	504,00%	278,57%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	Excelente
	M.5. Emitir solvencia de pago de los créditos productivos y/o de vivienda aprobados en años anteriores para la emisión de liberación de hipoteca	Solvencia	300	75	12	18	8	38	53	RE-31	(Nº de solvencias de pago emitidas durante el trimestre / Nº de solvencias de pago programadas emitir durante el trimestre) X 100	51,00%	17,67%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	Malo

GERENCIA DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO

OBJETIVO GENERAL	META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA Y/O REPROGRAMADA		II TRIMESTRE			EJECUCIÓN TOTAL		COD.	INDICADORES ASOCIADOS (fórmula)	RESULTADO DEL INDICADOR PORCENTAJE DE EJECUCIÓN		ESCALA					INDICE LOGRADO II TRIMESTRE
			ANUAL	II TRIM.	Abril	Mayo	Junio	ACUM. II TRIM.	ACUM. ANUAL			% TRIM.	% ACUM. ANUAL	Excelente	Muy Bueno	Bueno	Regular	Malo	
Coordinar actividades de promoción y capacitación a los fines de impulsar los objetivos y metas de la institución	M.1 Elaborar informes de control y gestión de las actividades realizadas por las Gerencias del I.A. FUNDESTA.	Informe	12	3	1	1	1	3	6	GPD-32	{Nº de informes de control y gestión realizados por la Gerencia de Promoción de FUNDESTA durante el trimestre / Nº de informes de control y gestión programados realizar por la Gerencia de Promoción de FUNDESTA durante el trimestre} X 100	100,00%	50,00%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	Muy Bueno
	M.2 Elaborar manuales de normas y procedimientos de las diferentes Gerencias y Coordinaciones adscritas a FUNDESTA.	Manual	2	1	0	0	0	0	1	GPD-33	{Nº de manuales de normas y procedimientos elaborados o actualizados durante el trimestre / Nº de manuales de normas y procedimientos programados realizar en el trimestre} X 100	0,00%	50,00%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	Malo
	M.3. Realizar seguimiento al plan operativo anual estatal POAE 2024.	Seguimiento al POAE	4	1	0	1	0	1	2	GPD-34	{Nº de seguimientos al poae elaborados por el I.A. FUNDESTA durante el trimestre /Nº de seguimientos al poae programados por el I.A. FUNDESTA durante el trimestre} X 100	100,00%	50,00%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	Muy Bueno
	M.4. Realizar seguimiento al Plan de Desarrollo del Estado 2022-2025 correspondiente a las metas ejecutadas por la institución.	Seguimiento al Plan de Desarrollo	2	0	0	0	0	0	0	GPD-35	{Nº de seguimientos al plan de desarrollo elaborados por el I.A. FUNDESTA durante el trimestre /Nº de seguimientos al plan de desarrollo programados por el I.A. FUNDESTA durante el trimestre} X 100	0,00%	0,00%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	NO PROGRAMADO
	M.5 Elaborar el Plan Operativo Anual Estatal del I.A. FUNDESTA, para el ejercicio económico 2025.	Plan Operativo	1	0	0	0	0	0	0	GPD-36	{Nº de planes operativos elaborados por el I.A. FUNDESTA durante el trimestre / Nº de planes operativos programados por el I.A. FUNDESTA durante el trimestre} X 100	0,00%	0,00%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	NO PROGRAMADO
	M.6. Elaborar la Memoria y Cuenta Anual de FUNDESTA, correspondiente al ejercicio fiscal 2023.	Memoria y cuenta	1	0	0	0	0	0	1	GPD-37	{Memoria y cuenta elaborada durante el trimestre / Memoria y cuenta programada realizar durante el trimestre} x 100	0,00%	100,00%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	NO PROGRAMADO
	M.7 Organizar eventos institucionales con la participación de emprendedores y productores del estado.	Evento	7	2	0	0	0	0	0	GPD-38	{Nº de eventos organizados por FUNDESTA durante el trimestre / Nº de eventos programados realizar durante el trimestre} X 100	0,00%	0,00%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	Malo
	M.8 Realizar capacitaciones (talleres, cursos, charlas), a los pequeños y medianos empresarios, artesanos, emprendedores y solicitantes de crédito de FUNDESTA.	Capacitación	7	2	0	0	0	0	3	GPD-39	{Nº de capacitaciones realizadas por FUNDESTA durante el trimestre / Nº de capacitaciones programadas por FUNDESTA durante el trimestre} X 100	0,00%	42,86%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	Malo

GERENCIA DE DESARROLLO AGRÍCOLA E INDUSTRIAL

OBJETIVO GENERAL	META	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD PROGRAMADA Y/O REPROGRAMADA		II TRIMESTRE			EJECUCIÓN TOTAL		COD.	INDICADORES ASOCIADOS (fórmula)	RESULTADO DEL INDICADOR PORCENTAJE DE EJECUCIÓN		ESCALA					INDICE LOGRADO II TRIMESTRE
			ANUAL	II TRIM.	Abril	Mayo	Junio	ACUM. II TRIM.	ACUM. ANUAL			% TRIM.	% ACUM. ANUAL	Excelente	Muy Bueno	Bueno	Regular	Malo	
Promover el desarrollo del sector productivo para impulsar el desarrollo agrícola e industrial del estado Táchira	M.1. Presentar informe de las actividades (Atención al emprendedor, revisión de expedientes, supervisión previa y seguimiento de crédito), realizadas en apoyo al sector productivo del Estado.	Informe	12	3	1	1	1	3	6	GA-40	{Nº de informes de actividades realizados por la gerencia agrícola de FUNDESTA durante el trimestre / N° de informes de actividades programadas realizar por la gerencia agrícola durante el trimestre} x 100	100,00%	50,00%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%	Muy Bueno
	M.2 Realizar capacitaciones (talleres, cursos, charlas), a los pequeños y medianos productores agrícola y pecuario del estado Táchira.	Capacitación	2	1	0	0	1	1	1	1	GA-41	{Nº de capacitaciones realizadas por la Gerencia Agrícola durante el trimestre / N° de capacitaciones programadas por la Gerencia Agrícola durante el trimestre} X 100	100,00%	50,00%	>100 %	100%	99-79%	78-60 %	< 60%